

Wir bauen Ihre VorTeile

Die InPeKo GmbH ist qualitativ führender Systemlieferant für mechatronische Baugruppen und Kompletteräte im süddeutschen Raum. Das kleine, mittelständische Unternehmen wurde 2001 in Feldkirchen-Westerham gegründet und beschäftigt derzeit ca. 35 Mitarbeiter. Für Industriekunden aus dem deutschsprachigen Raum baut die InPeKo GmbH 3D-Drucker, E-Bike Antriebe, Roboter, Stromspeicher, Handlingsysteme, Heitzrockner uvm.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin für den Standort Feldkirchen-Westerham einen Mitarbeiter/eine Mitarbeiterin für die

## Buchhaltung (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

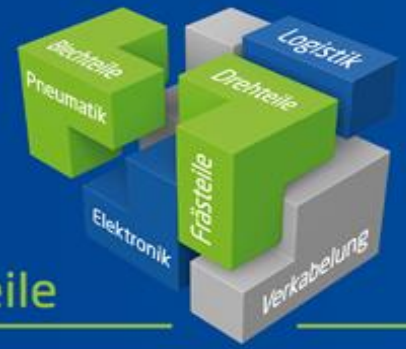
- Selbständige Debitoren - und Kreditorenbuchhaltung
- Durchführung regelmäßiger Kontenabstimmung
- Vorbereitung der monatlichen Meldevorgänge (Ust-Voranmeldung, ZM etc.)
- Reisekosten- und Kreditkartenabrechnung
- Zuarbeit bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Erstellen der Ausgangsrechnungen
- Prüfen der Eingangsrechnungen

### Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Sicherer Umgang mit Datev und MS-Office
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Verantwortungs- und Pflichtbewusstsein & Genauigkeit

### Unser Angebot:

- Eine vielseitige Aufgabe in einem gut positionierten Unternehmen mit technisch anspruchsvollen und innovativen Produkten



## Wir bauen Ihre VorTeile

- Sie profitieren von einem angenehmen Betriebsklima in einem engagierten Team
- Kurze Kommunikationswege durch flache Hierarchien und digitalisierte Arbeitsprozesse
- Flexible Arbeitszeiten mit 30 Tagen Urlaub
- Sichere Arbeitsstelle als Teilzeit ab mindestens 30 Std./Woche oder Vollzeit mit 40 Std./Woche
- Eine attraktive, leistungsgerechte Bezahlung

### Interessiert?

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung per E-Mail mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an:

[personal@inpeko.de](mailto:personal@inpeko.de)